«УТВЕРЖДАЮ»

Врио председателя ДФИЦ РАН,
член-корр. РАН А.К. Муртазаев

«__31__» _июля__ 2019 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

об обособленном подразделении Федерального государственного бюджетного учреждения науки Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук

1. Общие положения

2.

1.1. Институт социально-экономических исследований - обособленное подразделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук (далее по тексту - Институт) создан в соответствии с постановлением Президиума Академии наук СССР от 19 ноября 1991 г. № 280, переименовано в соответствии с постановлением Президиума Российской академии наук от 18 декабря 2007 г. № 274 в Учреждение Российской академии наук Институт социально-экономических исследований Дагестанского научного центра РАН.

Постановлением Президиума Российской академии наук от 13 декабря 2011 г. № 262 Учреждение переименовано в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт социально-экономических исследований Дагестанского научного центра Российской академии наук.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Учреждение передано в ведение Федерального агентства научных организаций (ФАНО России).

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.05.2018 г. №215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» функции по нормативно-правовому регулированию и оказанию государственных услуг в соответствующей сфере деятельности Института, а также функции по управлению имуществом Института, отнесены к ведению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее по тексту – Минобрнауки РФ).

На основании Распоряжения Правительства Российской Федерации от 30.05.2018 г. № 1055-р Институт, ранее находившийся в ведении ФАНО России, отнесен к ведению Минобрнауки РФ.

В соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 11 декабря 2018 г. №1138 Институт реорганизован в форме присоединения к Дагестанскому научному центру РАН и с 5 июля 2019 года приобрел статус обособленного подразделения Федерального государственного бюджетного учреждения науки Дагестанского Федерального исследовательского центра Российской академии наук (далее по тексту - Центр).

Институт не является юридическим лицом и в своей деятельности руководствуется законами и другими нормативно-правовыми актами РФ, Уставом Центра, настоящим Положением и иными локальными правовыми актами Центра.

1.2. РАН осуществляет научно-методическое руководство деятельностью Центра, в состав которого в качестве обособленного подразделения входит Институт, которое заключается:

- в содействии Центру в формировании программы развития Института;

- в содействии Центру в формировании государственного задания Института на оказание государственных услуг (выполнения работ);

- в осуществлении оценки научной деятельности Центра, в состав которого в качестве обособленного подразделения входит Институт;

1.3. Институт выполняет государственное задание, сформированное в Центре и утвержденное Председателем Центра с учетом предложений Министерства и РАН, в соответствии с предусмотренными Уставом Центра основными видами его (Центра) деятельности. Институт не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.4. Институт может, с разрешения Председателя Центра, иметь лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и вести самостоятельный баланс в структуре сводного баланса Центра.

1.5. Институт имеет печать со своим наименованием, указанием на принадлежность к Центру, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, утверждаемые Председателем Центра и зарегистрированные в установленном порядке.

1.6. Договора (сделки), заключаемые Институтом и влекущие за собой обременение Центра юридически значимыми обязательствами, включая денежные, имущественные и неимущественные обязательства сторон договора (сделки), представляются Институтом в установленном порядке на подпись председателя Центра.

1.7. Официальное наименование Института:

на русском языке:

полное – Институт социально-экономических исследований – обособленное подразделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук;

сокращенное – ИСЭИ ДФИЦ РАН;

на английском языке:

полное – Institute of social economic researches of the Daghestan Federal Research Centre of the Russian Academy of Sciences;

сокращенное – ISER DFRC RAS.

Место нахождения обособленного подразделения – 367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, просп. Гамидова, д. 42, кв. 24.

1.8. Положение об Институте утверждается Председателем Центра. Изменения и дополнения, в том числе представленные директором Института для внесения в Положение об Институте, рассматриваются и утверждаются Председателем Центра.

2. Цели, предмет и виды деятельности Института

2.1. Целью и предметом деятельности Института является организация и проведении фундаментальных, поисковых, опытно-конструкторских и прикладных научно-исследовательских работ, соответствующих области и направлениям деятельности института, согласно основным и иным видам деятельности, закрепленных в Уставе Центра, в том числе:

2.1.1. Осуществляет образовательную деятельность по основным профессиональным программам высшего образования (магистратура, аспирантура, докторантура).

2.1.2. По согласованию с Центром и в установленном порядке осуществляет организацию и проведение конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ и других научных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных учёных и специалистов.

2.1.3. Проведение научных исследований и разработок по проектам (грантам), получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других фондов (включая международные фонды и фонды иностранных организаций) и организаций), в том числе в рамках международных научных и научно-технических программ и проектов.

2.1.4. В установленном порядке принимает участие в осуществлении подготовки материалов по патентно-лицензионной работе Центра в части результатов интеллектуальной деятельности Института.

2.1.5. По согласованию с Центром и в установленном порядке осуществляет проведение научных и научно-технических экспертиз по профилю научной деятельности Института, в том числе научных и научно-технических программ, проектов, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, научных и учебно-методических трудов.

2.1.6. Осуществляет мероприятия, направленные на выявление и поддержку талантливых исследователей, содействия творческому росту молодых ученых института и Центра.

2.1.7. По согласованию с Центром и в установленном порядке осуществление практической реализации завершенных разработок и результатов интеллектуальной деятельности Института.

2.1.8. Участвует в осуществлении издательской деятельности Центра, в том числе в издании научных, научно-популярных журналов по профилю научной деятельности Института, а так же в издании монографий, научно-методических материалов, сборников научных трудов.

2.2. По согласованию с Центром и в установленном порядке проведение работ и оказание услуг, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

2.3. Институт вправе, с учетом пункта 1.6. настоящего Положения, сверх установленного государственного задания Центру, а также в случаях, определенных федеральными законами, оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг. Плата за такие услуги определяется в установленном порядке, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Институт вправе, с учетом пункта 1.6. настоящего Положения, осуществлять дополнительные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Центр, соответствует указанной цели и указаны в Уставе Центра.

2.5. Институт организует и обеспечивает выполнение условий Коллективного договора, заключенного между работодателем в лице Центра и представителем работников Центра.

3. Организация деятельности и управление деятельностью Института

3.1. Руководство деятельностью Института осуществляется руководителем обособленного подразделения (далее директор Института) на основании Устава

Центра, настоящего Положения, должностной инструкции директора института, доверенности выдаваемой директору института Председателем Центра и иными локальными нормативными актами Центра.

Директор назначается на должность приказом Председателя Центра по результатам конкурса на замещение должности в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, приказом Минобрнауки России от 02.09.2015 № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

Директор Института находится в непосредственном подчинении председателя Центра и непосредственно подотчетен и подконтролен в своей деятельности председателю Центра.

3.1.1. При наличии вакантной должности директора института, Председатель Центра своим приказом назначает временно исполняющего обязанности директора института на срок до проведения конкурсных процедур в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения.

3.1.2. На основании п.2 статьи 188 ГК РФ Председатель Центра, выдавший доверенность директору института, вправе отменить или внести изменения в доверенность.

3.2. Ученый секретарь Института утверждается приказом Председателя Центра по представлению директора Института. Трудовой договор с ученым секретарем Института заключает и подписывает Председатель Центра.

3.3. В Институте могут образовываться коллегиальные совещательные органы.

3.3.1. Для рассмотрения основных научных и научно-организационных вопросов в Институте может создаваться Ученый совет Института.

Ученый совет Института формируется после назначения директора Института из числа научных сотрудников Института, имеющих ученую степень.

В состав Ученого совета по должности входят директор Института (исполняющий обязанности директора на период временного отсутствия директора Института (болезни, отпуска и пр. директора Института), ученый секретарь Института, председатель Совета молодых ученых Института и один из заместителей председателя Центра по научной работе по профилю научной и научно-исследовательской деятельности Института.

В работе Ученого совета Института с правом голоса могут участвовать председатель Центра, заместители председателя Центра по научной работе, главный ученый секретарь Центра.

Срок полномочий Ученого совета определяется сроком полномочий директора Института.

Количественный и персональный состав Ученого совета определяет директор Института и утверждается Председателем Центра.

Председателем Ученого совета Института является директор Института.

Секретарем Ученого совета Института является ученый секретарь Института.

Ученый совет Института правомочен принимать решения, если на заседании Ученого совета Института присутствует более половины его состава. Решения Ученого совета Института принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета Института при наличии кворума.

Решения Ученого совета Института принимаются открытым голосованием, если Ученый совет Института не принимает решения о проведении тайного голосования.

Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета Института решаются путём тайного голосования.

Ученый совет Института действует на основании Положения об Ученом совете Института, утверждаемого Председателем Центра.

3.3.2. Собрание научных работников Института.

Научный коллектив Института, принимает участие в обсуждении научной и научно-исследовательской деятельности Института, для чего на собрании научных работников Института:

- рассматриваются и подготавливаются рекомендации по наиболее важным вопросам, определяющим стратегию развития научных исследований и научно-технической политики в Институте;

- может избирать делегатов на Конференцию научных работников Центра;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, настоящим Положением и локальными нормативными актами Центра.

В состав Собрания научных работников Института входят штатные научные работники Института, для которых Институт является основным местом работы. В работе Собрания научных работников Института с правом голоса могут участвовать председатель Центра, заместители председателя Центра по научной работе, главный ученый секретарь Центра.

Собрание научных работников Института может быть созвано по инициативе Председателя Центра, Президиума Центра, директора Института или Ученого совета Института.

Собрание научных работников Института считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей научных работников Института.

Все персональные вопросы на Собрании научных работников Института решаются путем тайного голосования. Решение Собрания научных работников Института принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании.

3.4. Руководитель научного направления Института.

В Институте может, при необходимости и по согласованию с Центром, вводиться должность руководителя научного направления.

3.4.1. Руководитель научного направления в установленном порядке назначается на должность приказом Председателя Центра.

3.4.2. Права и обязанности руководителя научного направления Института, иные вопросы его деятельности определяются Положением о руководителе научного направления Института, подготавливаемым директором Института и утверждаемым Председателем Центра.

3.5. Контроль и проверку по всем видам деятельности Института осуществляют Центр, Минобрнауки РФ, иные уполномоченные органы в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансовое обеспечение Института

4.

4.1. Имущество Института является федеральной собственностью, принадлежит на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования Центру и передается Центром Институту в пользование в порядке внутрихозяйственного перемещения. Директор Института, научные сотрудники института и иные работники института несут ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование переданного Институту в пользование имущества Центра.

4.2. В пределах, определенных настоящим Положением, Институт самостоятельно осуществляет свою научную и научно-исследовательскую деятельность, пользуется имуществом Центра и распоряжается денежными средствами, выделенными ему Центром на выполнение государственного задания в части определенной для Института из общего государственного задания Центра, а так же средствами, получаемыми в результате собственной хозяйственной деятельности, в порядке установленном Центром.

Центр вправе расширить либо ограничить полномочия Института в сравнении с указанными в настоящем Положении .

4.3. Источниками формирования финансового обеспечения научной и научно-исследовательской деятельности Института, являются:

- субсидии, предоставляемые Институту Центром из федерального бюджета на выполнение государственного задания.

- субсидии (гранты), предоставляемые на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- средства грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями;

- собственные доходы Института;

- иные выделенные Институту Центром целевые и другие внебюджетные средства;

- иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

4.4. Институт в лице директора Института, либо иное лицо, действующее в рамках полномочий на основании доверенности от Центра, распоряжается денежными средствами Института, обеспечивая в установленном порядке своевременную выплату заработной платы работникам Института и уплату с них налогов.

4.6. Права на объекты интеллектуальной собственности (результаты интеллектуальной деятельности Института), созданные работниками Института в процессе осуществления деятельности, закрепляются за Центром, в порядке установленном законодательством Российской Федерации, и могут использоваться Институтом в своей научной, научно-исследовательской и научно-технической деятельности.

5. Бухгалтерский учет и отчетность Института

5.1. Институт, в случае необходимости и с разрешения Центра, может учитывать на своем балансе результаты своей деятельности и вести бухгалтерскую, статистическую и иные формы отчетности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Баланс Института, если Институту Центром предоставлено право формирования и ведения самостоятельного баланса, учитывается и входит в сводный баланс Центра.

5.2. Итоги деятельности Института (с учетом п. 5.1 настоящего Положения) отражаются в его балансе, а также в годовом отчете Центра.

5.3. Для осуществления единой финансовой и учетной политики бухгалтер Института подчиняется Председателю Центра и главному бухгалтеру Центра, а в повседневной деятельности директору Института:

5.3.1. Бухгалтер Института осуществляет свою деятельность в соответствии с Учетной политикой Центра, Положением о бухгалтерии Центра, Положением о внутреннем финансовом контроле Центра и иными локальными нормативными актами Центра, которые утверждаются Председателем Центра.

5.3.2. Директор Института и (или) главный бухгалтер Центра согласованно могут ходатайствовать перед председателем Центра о поощрении бухгалтера Института по результатам его работы.

5.3.3. Директор Института и (или) главный бухгалтер Центра могут ходатайствовать перед председателем Центра о привлечении бухгалтера Института к дисциплинарной ответственности за нарушения в работе.

6. Для проведения кадровой политики Центра к Институту прикрепляется работник отдела кадров Центра, который находится в прямом и непосредственном подчинении начальника отдела кадров Центра.

6.1. В повседневной деятельности прикрепленный к Институту работник отдела кадров Центра взаимодействует с директором Института по вопросам кадровой работы Института.

6.2. Директор Института, совместно с прикрепленным работником отдела кадров Центра, осуществляет подбор кадров для института, подготавливает первичные документы приема на работу и увольнение научных сотрудников и иных работников института, а так же применения к ним мер дисциплинарных взысканий. Приказ о приеме или увольнении научных сотрудников и иных работников института, а так же о привлечении их к дисциплинарной ответственности, издает Председатель Центра. Трудовые договора и дополнительные соглашения к ним подписываются Председателем Центра.

6.3. Директор института контролирует исполнение прикрепленным к Институту работником отдела кадров Центра Правил внутреннего трудового распорядка Центра (института) и ведет учет его рабочего времени.

6.4. Директор Института, по согласованию с начальником отдела кадров Центра, может ходатайствовать перед Председателем Центра, как о поощрении, так и о привлечении к дисциплинарной ответственности прикрепленного к Институту работника отдела кадров Центра.

7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Института

7.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Института осуществляется Приказом Председателя Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом позиции Минобрнауки РФ и РАН.

7.2. Деятельность Института прекращается при прекращении деятельности Центра по любым основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Ликвидация Института производится ликвидационной комиссией, создаваемой Центром в установленном законом порядке.

7.4. С момента назначения Центром ликвидационной комиссии отзывается доверенность у директора Института и к ней переходят все полномочия по управлению Институтом.

7.5. При ликвидации или реорганизации Института:

- увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- директор Института обеспечивает сохранность и учет документов за период деятельности Института.

- директор Института обязан принять меры по обеспечению защиты сведений и их носителей, составляющих государственную тайну.